

নম্বর: ৪১.০১.০০০০.০০৯.০৮.০০৫.১৮.৬০৭

তারিখ: ১২ অগ্রহায়ণ ১৪২৬

২৭ নভেম্বর ২০১৯

অফিস আদেশ

সমাজসেবা অধিদফতরাধীন নিম্নবর্ণিত কার্যালয়ে কর্মরত কর্মচারীগণকে চিকিৎসা, ধর্মীয়স্থান আজমীর শরীফ জিয়ারত ও দর্শনের জন্য ভারত গমনের অনুমতিসহ ১৯৫৯ সনের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ৩(১) (ii) ধারা মোতাবেক তাঁদের নামের পাশ্বে বর্ণিতউল্লিখিত বহিঃবাংলাদেশ ছুটি শর্ত সাপেক্ষে মঞ্জুর করা হলো।

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	ভ্রমনের উদ্দেশ্য	যে দেশ ভ্রমণ করবেন	বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরীর প্রস্তাব
১	২	৩	৪	৮
১.	জনাব মোঃ আহাম্মদ হোসেন, ইউনিয়ন সমাজকর্মী, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম।	আজমীর শরীফ জিয়ারতের জন্য	ভারত	০২.১২.২০১৯ হতে ৩১.১২.২০১৯ পর্যন্ত ৩০(ত্রিশ) দিন অথবা; ছুটি ভোগের তারিখ হতে ৩০(ত্রিশ) দিন।
২.	জনাব মোঃ সালাহ উদ্দিন, অফিস সহকারি কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, শহর সমাজসেবা কার্যালয়, টাঙ্গাইল।	আজমীর শরীফ ও দর্শনীয় স্থান পরিদর্শনের জন্য	ভারত	০১.০১.২০২০ হতে ২০.০১.২০২০ পর্যন্ত ২০(বিশ) দিন অথবা; ছুটি ভোগের তারিখ হতে ২০(বিশ) দিন।
৩.	জনাব মোছাঃ জোবায়দা পারভীন, কারিগরি প্রশিক্ষক, সরকারি শিশু পরিবার (বালিকা), রংপুর।	চিকিৎসার জন্য	ভারত	২৫.১১.২০১৯ হতে ২৪.১২.২০১৯ পর্যন্ত ৩০(ত্রিশ) দিন অথবা; ছুটি ভোগের তারিখ হতে ৩০(ত্রিশ) দিন।
৪.	জনাব শাওন বিশ্বাস, অফিস সহায়ক,, সরকারি শিশু পরিবার, নড়্যইল।	তীর্থস্থান দর্শনের জন্য	ভারত	১০.০২.২০২০ হতে ০৫.০৩.২০২০ পর্যন্ত ২৫(পঁচিশ) দিন অথবা, ছুটি ভোগের তারিখ হতে ২৫(পঁচিশ) দিন।

শর্তাবলীঃ

- উক্ত ভ্রমনে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।
- মঞ্জুরীকৃত ছুটি কোনভাবেই দেশের অভ্যন্তরে ভোগ করতে পারবেন না এবং কোন কারণেই ছুটির অতিরিক্ত সময় বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না।
- বিদেশ ভ্রমণকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশী মুদ্রায় গ্রহণ করবেন।
- বি.এস.আর.পার্ট-১,সেকশন-৮,বিধি-২৩৪,পরিশিষ্ট-৮এর ৩(৩৪) নং বিধান মোতাবেক উক্ত ছুটি আরম্ভ

হবে।

৫. বিদেশ ভ্রমণের তারিখ হতে এ আদেশ কার্যকর হবে।

৬. তিনি তাঁর নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার অনুমতি স্বাপেক্ষে এই ছুটি ভোগ করবেন।



১-১২-২০১৯

মোঃ জুলফিকার হায়দার  
পরিচালক

নম্বর: ৪১.০১.০০০০.০০৯.০৮.০০৫.১৮.৬০৭/১

তারিখ: ১২ অগ্রহাষণ ১৪২৬  
২৭ নভেম্বর ২০১৯

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইলঃ

- ১) মহাপরিচালক, মহাপরিচালকের দপ্তর, সমাজসেবা অধিদফতর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২) মহাপরিচালক, বর্হিগমন ও পাসপোর্ট অধিদফতর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩) পরিচালক (কার্যক্রম/প্রতিষ্ঠান), সমাজসেবা অধিদফতর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৪) পরিচালক, বিভাগীয় পরিচালকের কার্যালয়, বিভাগীয় পরিচালকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম/ঢাকা/রংপুর।
- ৫) পরিচালক (বৈদেশিক), বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল, ঢাকা।
- ৬) পরিচালক, বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, কুর্মিটোলা, ঢাকা।
- ৭) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৮) উপপরিচালক, গবেষণা, মূল্যায়ন, প্রকাশনা ও জনসংযোগ শাখা, সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।  
তাঁকে উক্ত আদেশ সমাজসেবা অধিদফতরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৯) উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চট্টগ্রাম/টাঙ্গাইল/রংপুর।
- ১০) জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, টাঙ্গাইল/রংপুর/নড়াইল।
- ১১) উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম।
- ১২) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম।
- ১৩) উপ-তত্ত্বাবধায়ক, সরকারি শিশু পরিবার (বালিকা), রংপুর/নড়াইল।
- ১৪) সমাজসেবা অফিসার, শহর সমাজসেবা কার্যালয়, টাঙ্গাইল।
- ১৫) অফিসার-ইনচার্জ, ইমিগ্রেশন, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা, স্থলবন্দর, বেনাপোল, যশোর/দর্শনা, চুয়াডাঙ্গা/হিলি, দিনাজপুর/বুড়িমারী, লালমনিরহাট/সোনা মসজিদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ/তামাবিল, সিলেট/আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া/ঘুনধুম, বান্দরবান/টেকনাফ, কক্সবাজার।
- ১৬) জনাব মোঃ আহাম্মদ হোসেন, ইউনিয়ন সমাজকর্মী, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম।
- ১৭) জনাব মোঃ সালাহ উদ্দিন, অফিস সহকারি কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, শহর সমাজসেবা কার্যালয়, টাঙ্গাইল।
- ১৮) জনাব মোছাঃ জোবায়দা পারভীন, কারিগরি প্রশিক্ষক, সরকারি শিশু পরিবার (বালিকা), রংপুর।
- ১৯) জনাব শাওন বিশ্বাস, অফিস সহায়ক,, সরকারি শিশু পরিবার, নড়াইল।
- ২০) দফতর কপি/গার্ড ফাইল।



১-১২-২০১৯

মোঃ সাফায়েত হোসেন তালুকদার

উপপরিচালক